**ДОГОВОР № 19-**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Владивосток | \_\_.\_\_.2019 г. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Региональный центр диагностики инженерных сооружений» (ООО «РЦ ДИС»)**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице  
, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ***ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА***
   1. **«Заказчик»** поручает, а **«Исполнитель»** принимает на себя выполнение следующих работ:

|  |
| --- |
| ***Экспертиза промышленной безопасности*** |

* 1. Дополнительные работы, а также изменения стоимости работ, выявленные в процессе выполнения заказа оформляются дополнительным соглашением сторон в письменном виде.
  2. Срок выполнения договора: ***3 месяца со дня перечисления аванса.***

1. ***СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.***
   1. За работу, выполняемую по настоящему договору, **«Заказчик»** оплачивает **«Исполнителю»**:***\_\_\_\_\_\_\_\_руб.*** ***(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей 00 копеек),***без НДС в соответствии с гл. 26.2 ч.2 Налогового кодекса РФ.
   2. **«Заказчик»**оплачивает аванс в размере 100 % от стоимости работ по договору, путем перечисления денежных средств на расчетный счет **«Исполнителя»** в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания договора на основании счета, выставленного **«Исполнителем»**.
2. ***ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН***

***«Заказчик» обязуется:***

* 1. Передать **«Исполнителю»** комплект документов(согласно Приложению №1 к договору), необходимых для проведения работ, в течение пяти дней с момента подписания договора.
  2. Своевременно оплачивать работу **«Исполнителя»** в соответствии с условиями настоящего договора.
  3. Произвести приемку выполненной работы и подписать акт сдачи-приемки работ в течение пяти рабочих дней с момента предоставления акта **«Исполнителем»**.
  4. Проводить инструктажи специалистам, командированным **«Исполнителем»**, подготовить объекты для проведения работ специалистами **«Исполнителя»**, выдать наряды-допуски на объекты **«Заказчика»**.
  5. В случае невыполнения **«Заказчиком»** п. 3.4, представитель **«Исполнителя»** составляет соответствующий акт. В этом случае **«Исполнитель»** имеет право приостановить исполнение своих обязательств по договору до устранения **«Заказчиком»** соответствующих обстоятельств.

***«Исполнитель» обязуется:***

* 1. Приступить к исполнению договора в течение трех дней после получения аванса на его расчетный счет.
  2. Качественно и в установленные настоящим договором сроки выполнить работы.
  3. Возвратить документацию, переданную **«Заказчиком»** для производства работ сразу после окончания производства работ.
  4. Соблюдать требования инструкции о пропускном режиме **«Заказчика».**

1. ***ПОРЯДОК СДАЧИ ПРИЕМКИ РАБОТ.***
   1. Сдача-приемка выполненных работ проводится представителями сторон и оформляется актом сдачи – приемки работ.
   2. По согласованию сторон, возможна поэтапная (частичная) приемка – сдача выполненных работ.
   3. **«Заказчик»** подписывает Акт о приемке выполненных работ при отсутствии замечаний к качеству и объему выполненных работ в срок, указанный в п. 3.3 настоящего договора. В случае если **«Заказчик»** не согласен подписать Акт о приемке выполненных работ, то он должен в течение 5 (пяти) дней с момента получения Актов о приемке выполненных работ представить мотивированный отказ от его подписания с указанием перечня выявленных в процессе приемки   
      работ дефектов (недостатков, недоделок и т.п.). В случае не подписания Акта о приемке выполненных работ **«Заказчиком»** и не предоставления мотивированного отказа от подписания Акта в сроки, предусмотренные настоящим Договором, работы считаются принятыми в полном объеме.
   4. Выдача технической документации (при ее наличии) на технические устройства и сооружения, по которым проводились работы по настоящему договору, производится представителю **«Заказчика»** по его доверенности.
   5. В случае не предоставления комплекта документов (согласно Приложению №1 к договору) на момент готовности Заключения экспертизы промышленной безопасности, если иные сроки не были согласованы Сторонами в письменном виде, работа **«Исполнителя»** считается выполненной без сопровождения внесения заключения ЭПБ в реестр Ростехнадзора.
   6. **«Заказчик»** получает право собственности на техническую документацию, являющуюся результатом работ по настоящему договору только после оплаты полной стоимости работ по настоящему договору.
2. ***ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.***
   1. За нарушение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   2. Изменение условий настоящего договора допускается только в письменном виде и по соглашению Сторон.
   3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним разрешаются в претензионном порядке. Если Сторона, в адрес которой направлена претензия не ответит на нее другой Стороне в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения претензии, то Сторона, направившая претензию, вправе передать спор для окончательного решения в Арбитражный суд Приморского края
   4. **«Исполнитель»** не несет ответственности за срыв сроков выполнения работ по договору вследствие задержки **«Заказчиком»** оплаты работ по договору.
3. ***ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.***
   1. Если в течение шести месяцев с момента подписания договора на счет **«Исполнителя»** не поступила оплата за работы, предусмотренные настоящим договором, то **«Исполнитель»** имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.
   2. Досрочное расторжение договора по другим причинам, кроме п. 6.1 договора, возможно только по соглашению сторон.
   3. При расторжении договора **«Исполнитель»** возвращает **«Заказчику»** полученный аванс за вычетом суммы, компенсирующей затраты **«Исполнителя»** за выполненную работу до расторжения договора. Если затраты **«Исполнителя»** за выполненную работу до расторжения договора превышают сумму полученного аванса от **«Заказчика»**, то **«Заказчик»** компенсирует **«Исполнителю»** все затраты за выполненную работу до расторжения договора.
4. ***ФОРСМАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.***
   1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийны бедствий, аварий, пожаров, массовых беспорядков, повреждений линий связи, военных действий, противоправных или иных действий третьих лиц, действий органов федеральной службы по независящим от сторон обстоятельствам, вступления в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему договору) Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обстоятельств по настоящему договору.
5. ***СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ.***
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения обязательств сторонами.
   2. Настоящий договор может быть заключен по средствам электронной почты, путем обмена сканированными копиями договора, которые имеют полную юридическую силу до обмена сторонами оригиналов договора. Стороны обязаны отправить друг другу оригинал подписанного договора в течении 3-х дней с момента обменами сканированными копиями по электронной почте.
   3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
6. ***ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.***
   1. Стороны определили, что документы, переданные посредством факсимильной связи и/или электронной связи, имеют юридическую силу до момента их замены на оригиналы.
7. ***МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ СТОРОН, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***«Заказчик»:***  ***Наименование:***  ***Адрес:***  ***ИНН/КПП:***  ***Тел/факс:***  ***Расч./счет:***  ***Банк:***  ***Корр./счет:***  ***БИК:***  ***ОГРН:*** |  | ***«Исполнитель»:***  ***Наименование:*** ООО «РЦ ДИС»  ***Адрес:*** 690001, г. Владивосток, ул. Карла Либкнехта, 3А.  ***Тел/факс:*** 8 (423) 22-26-797; 26-08-527  ***E-mail:***info@rc-dis.com  ***ИНН:*** 2536009190 / КПП 253601001  ***Расч./счет:*** 40702810350260102225  ***Банк:*** Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г. Хабаровск  ***Корр./счет:*** 30101810600000000608  ***БИК:*** 040813608  ***ОГРН:*** 1022501278876 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| Подпись, мп |  | ФИО | |  | Подпись, мп |  | ФИО |
|  |  | |

**Приложение №1 к договору №19-\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_.2019 г.**

**Комплект документов необходимых для проведения экспертизы промышленной безопасности.**

1. Свидетельство о регистрации опасного производственного объекта (далее – ОПО);
2. карта учета ОПО, на котором применяется (или будет применяться) объект, подлежащий экспертизе в рамках договора;
3. сведения, характеризующие ОПО, на котором применяется (или будет применяться) объект, подлежащий экспертизе в рамках договора;
4. полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного производственного объекта.

\* в случае отсутствия вышеперечисленных документов, допускается регистрация опасного производственного объекта одновременно с проведением экспертизы промышленной безопасности. Для внесения Заключения ЭПБ в реестр Ростехнадзора свидетельство о регистрации ОПО обязательно к предъявлению.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***«Заказчик»:*** |  | ***«Исполнитель»:*** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись, мп |  | ФИО |  | Подпись, мп |  | ФИО |